

Bildungsangebot Beobachtungsbogen Audit

Cicero Nummer des
Bildungsanbieters:

Name des Bildungsanbieters:

Cicero Nummer des
Bildungsangebots :

Titel des Bildungsangebots:

Datum und Zeit:

Ort und Raum-Nr.:

Anzahl Teilnehmende:

Name Trainer/in:

Name Auditor/in:

| Beobachtungspunkt | Beschrieb | Nicht erfüllt / Nicht vorhanden | Teilweise erfüllt / teilweise vorhanden | Erfüllt / vorhanden | Bemerkungen |
|---|--|---------------------------------|---|---------------------|-------------|
| Sind die Standards Cicero auch in der Umsetzung/Praxis erfüllt? | Trainerleitfäden und Kursausschreibung sind den Trainern zugänglich und bekannt | | | | |
| | Die Präsentationen aus dem Kurs entsprechen den Inhalten aus dem Trainerleitfaden | | | | |
| | Lerninhalte sind für Teilnehmende nachvollziehbar | | | | |
| | Die deklarierten Lernziele sind erreichbar mit den vermittelten Inhalten und der eingesetzten Methodik-Didaktik. | | | | |
| Welche Kompetenzen haben die Trainer? | Die Trainer verfügen über ausreichendes Fachwissen | | | | |
| | Sie sind methodisch-didaktisch instruiert | | | | |

Ist ein Punkt nicht erfüllt, sind zwingend Massnahmen zu definieren (siehe Punkt 5 Richtlinie Qualitätssicherung)

Zirkulationsweg

1. Auditor/-in => Bildungsanbieter zur Unterschrift (Kenntnisnahme)
2. Auditor/in => VBV Fachstelle Cicero

Bildungsanbieter Beobachtungsbogen Audit

Cicero Nummer des
Bildungsanbieters:

Name des Bildungsanbieters:

Vorname, Name und Funktion der verantwortlichen Person des Bildungsanbieters:

Zertifizierungsart: Eduqua ISO EFQM IKS keine Andere? Welche? _____

Datum:

Name Auditor/in:

| Beobachtungspunkt | Beschrieb | Nicht erfüllt / Nicht vorhanden | Teilweise erfüllt / teilweise vorhanden | Erfüllt / vorhanden | Bemerkungen |
|--|---|---------------------------------|---|---------------------|-------------|
| Wie funktioniert die Cicero Ansprechstelle? | Es besteht eine kompetente Ansprechstelle für Cicero. | | | | |
| | Die von Cicero geforderten Unterlagen (wie z.B. Kursausschreibung, Trainer-leitfaden, Teilnehmerlisten etc.) sind vorhanden. | | | | |
| Sind Qualitätssicherungsinstrumente vorhanden? | Qualitätssicherungsinstrumente (wie z.B. Feedback, Supervision etc.) sind vorhanden und werden angewendet. | | | | |
| Controlling Cicero | Die definierten Lernkontrollen sind eingehalten (unterschiedene Teilnehmerliste oder elektronische Form liegt vor, Fallstudien sind eingereicht, Vorbereitungsaufträge sind kontrolliert, Tests o.ä.) | | | | |
| | Die Credits-Gutschriften sind nachweisbar und korrekt erfolgt. | | | | |

Ist ein Punkt nicht erfüllt, sind zwingend Massnahmen zu definieren (siehe Punkt 5 Richtlinie Qualitätssicherung)

Zirkulationsweg

1. Auditor/-in => Bildungsanbieter zur Unterschrift (Kenntnisnahme)
2. Auditor/in => VBV Fachstelle Cicero

Feedbackgespräch Beobachtungsbogen Audit

Cicero Nummer des
Bildungsanbieters:

Name des Bildungsanbieters:

Vorname, Name und Funktion der verantwortlichen Person des Bildungsanbieters:

Datum:

Name Auditor/in:

| Gesprächspunkte | Bemerkungen |
|--|-------------|
| Welche Themen wurden angesprochen? | |
| Welche Massnahmen wurden vereinbart und sind zu ergreifen? | |
| Welche Anregungen dürfen hier festgehalten werden? Welche Bedürfnisse bestehen? | |

Datum und Unterschrift Auditor/-in:

Datum und Unterschrift Bildungsanbieter:

Zirkulationsweg

1. Auditor/-in => Bildungsanbieter zur Unterschrift (Kenntnisnahme)
2. Auditor/in => VBV Fachstelle Cicero